



Lublin, 11.07.2011 r.

**Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego  
OIC Poland w Lublinie (Fundacja OIC Poland)**

20-213 Lublin, ul. Gospodarcza 26  
tel.: 081 710 46 30, fax: 081 746 13 24  
NIP: 712-01-69-716 REGON: 430510277

**Zapytanie ofertowe**

**na przygotowanie i prowadzenie szkolenia z wykorzystania innowacyjnych narzędzi –  
narzędzia do oceny uwarunkowań edukacyjno – zawodowych Test „Edukacja – Zawód”  
(Kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe)  
wg poniższej specyfikacji**

**I. Postanowienia wstępne**

1. Zapytanie ofertowe odbywa się zgodnie z § 20 Umowy o dofinansowanie projektu nr **WND-POKL.03.03.04-00-070/10-00** z dnia 09.09.2010 r., „Innowacyjne metody kształcenia w obrębie przedsiębiorczości” finansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu III- Wysoka jakość systemu oświaty, Projekty innowacyjne.
2. Zamawiającym jest Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie, (ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin).
3. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Przedmiotowe zapytanie nie jest prowadzone zgodnie z Ustawą PZP.
4. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie <http://oic.lublin.pl/innowacyjnemetody/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

**II. Przedmiot zapytania ofertowego**

1. **Usługa szkoleniowa: przygotowanie i prowadzenie szkolenia z wykorzystania innowacyjnych narzędzi – narzędzia do oceny uwarunkowań edukacyjno – zawodowych Test „Edukacja – Zawód”**
2. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie szkolenia z wykorzystania innowacyjnych narzędzi – firmy symulacyjnej – w praktyce nauczania przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości” dla nauczycieli przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości” – beneficjentów projektu „Innowacyjne metody kształcenia w obrębie przedsiębiorczości”. Zamówienie obejmuje ponadto merytoryczne opracowanie materiałów szkoleniowych oraz narzędzi badających efekty szkolenia (ankieta, test wiedzy).

Zakres merytoryczny	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podstawy teoretyczne doradztwa zawodowego</li> <li>2. Doradztwo zawodowe w szkole</li> <li>3. Rynek pracy (zawody przyszłości, trendy itp.)</li> <li>4. Planowanie kariery zawodowej ucznia (metodologia IPD)</li> <li>5. Metody wykorzystywane w doradztwie zawodowym (diagnoza zasobów ucznia)</li> </ol>
---------------------	---

*Handwritten signature*



	6. Test „Edukacja-Zawód” (zasady posługiwania się wersją elektroniczną, zasady interpretacji, wykorzystanie wyników w doradztwie zawodowym) 7. Warsztat pracy szkolnego doradcy zawodowego ( jak przeprowadzić lekcje z zawodoznawstwa w LO? – wypracowanie konspektów zajęć) 8. Podsumowanie zajęć i ewaluacja
Wymiar (godz. szkoleniowe)	20
Miejsce realizacji	Cała Polska– po 1 grupie szkoleniowej w każdym województwie
Termin realizacji	wrzesień 2011 – luty 2012

3. Wymagane jest spełnienie jednego z poniższych kryteriów koniecznych:

1. Posiadanie uprawnień doradcy zawodowego
2. Ukończenie studiów wyższych z zakresu psychologii;

### III. Termin i miejsce złożenia oferty

1. Zainteresowani realizacją przedmiotu zapytania ofertowego powinni złożyć lub przesłać pisemną ofertę w Sekretariacie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie (20-213 Lublin, ul. Gospodarcza 26) do dnia: **22.07.2011 r. do godziny 15:00.**
2. Dopuszcza się składanie ofert faksem na nr (081) 710 46 35 oraz drogą elektroniczną na adres e-mail: [justyna.tatara@oic.lublin.pl](mailto:justyna.tatara@oic.lublin.pl).

### IV. Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą w terminie do **30 dni** od dnia złożenia oferty

### V. Sposób porozumiewania się Organizatora z oferentami

1. Osobą upoważnioną ze strony Organizatora zapytania ofertowego do kontaktów z Oferentami jest: p. Justyna Tatara tel. (081) 710 46 35, kontakt w dni robocze w godzinach 08:00-16:00.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać w formie pisemnej na numer faksu (081) 710 46 35.

### VI. Oferta

1. Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 1);
2. CV z klauzulą o ochronie danych osobowych
3. Dokument potwierdzający spełnienie kryterium koniecznego (tj. kopia dyplomu ukończenia studiów, dokument potwierdzający posiadanie uprawnień doradcy zawodowego), brak takiego dokumentu jest równoznaczny z niespełnieniem kryterium koniecznego.

2. Dopuszcza się składanie dokumentów faksem lub drogą elektroniczną (skan dokumentów).
3. Organizator zapytania ofertowego nie dopuszcza składania ofert częściowych.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. W wyniku oceny merytorycznej ofert wyłonionych zostanie maksymalnie 5 Trenerów, którzy wspólnie przygotowują szkolenie (materiały szkoleniowe, ankietę, test wiedzy) oraz przeprowadzą zajęcia dla wszystkich grup. Zamówienie zostanie udzielone Oferentom w zależności od uzyskanej liczby punktów oraz ich dyspozycyjności, przy założeniu, że każdemu z wybranych Trenerów zostanie udzielone zamówienie na przeprowadzenie szkoleń w min. 1 grupie.

## VII. Ocena ofert

- Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap - ocena formalna i II etap - ocena merytoryczna.
- Ocena formalna odbywa się niezwłocznie po otrzymaniu ofert i ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.
- Organizator odrzuca oferty, jeżeli:
  - oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
  - oferty nie złożono na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1,
  - oferta nie zawiera dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium koniecznego
- Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
- Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

### 1. Cena- 20 pkt.

- wyliczane wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena oferowana brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 20$$

**2. Doświadczenie w tworzeniu narzędzi / testów osobowościowych lub/i kompetencyjnych lub/i psychometrycznych :** liczba stworzonych narzędzi (zawarta w załączniku nr 2, (dokumenty na poświadczenie spełnienia kryterium każdorazowo do wglądu na żądanie Organizatora)- **40 pkt.** - wyliczane wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Liczba narzędzi/testów wg ocenianej oferty}}{\text{Największa liczba narzędzi / testów}} \times 40$$

**3. Doświadczenie w prowadzeniu doradztwa zawodowego (grupowego i indywidualnego):** liczba godzin- przeprowadzonego doradztwa zawodowego (zawarta w załączniku nr 3, dokumenty na poświadczenie spełnienia kryterium każdorazowo do wglądu na żądanie Organizatora)- **20 pkt.** - wyliczane wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Liczba godzin doradztwa zawodowego wg ocenianej oferty}}{\text{Największa liczba godzin doradztwa zawodowego}} \times 20$$

**4. Min. 3 letnie doświadczenie w pracy jako nauczyciel przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości” lub doświadczenie w prowadzeniu zajęć z zakresu doradztwa**

