



Lublin, 06-03-2013 r.

**Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania
Rozwoju Gospodarczego
OIC Poland w Lublinie (Fundacja OIC
Poland)**
20-213 Lublin, ul. Gospodarcza 26
tel.: 081 710 46 30, faks: 081 746 13 24
NIP: 712-01-69-716 REGON: 430510277

Zaproszenie do składania ofert

**Na organizację usług: wynajmu sali, cateringu oraz noclegów dla uczestników szkolenia
(kod CPV 55000000-0 – Usługi hotelowe, restauracyjne i handlu detalicznego)**

I. Postanowienia wstępne

1. Zapytanie ofertowe odbywa się zgodnie z § 20 Umowy o dofinansowanie projektu nr POKL.05.04.02-00-493/10, „Lubelskie – Obywatelskie Program rozwoju poradnictwa obywatelskiego na Lubelszczyźnie - edycja II” finansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu V – Dobre rządzenie; Działanie 5.4 – Rozwój potencjału trzeciego sektora; Poddziałanie 5.4.2 – Rozwój dialogu obywatelskiego.
2. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Przedmiotowe zapytanie nie jest prowadzone zgodnie z Ustawą PZP.
3. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie www.oic.lublin.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie.
4. KOD CPV: na organizację usług: wynajmu sali, catering oraz noclegi dla uczestników szkolenia. (kod CPV 55000000-0 – Usługi hotelowe, restauracyjne i handlu detalicznego)

II. Przedmiot zapytania ofertowego jest usługa wynajmu sali, cateringu oraz noclegów dla uczestników szkolenia według poniższej specyfikacji:

Szkolenie

L.p.	Ilość osób	Ilość dni szkoleniowych	Termin	Miejsce realizacji
1.	24	2	20-21 kwietnia 2013 10:00 - 17:30 dnia 20-04-2013 10:00 - 15:30 dnia 21-04-2013	Kazimierz Dolny

A. Szczegółowe wymagania odnośnie wyżywienia:

a) Kolacja w formie bufetu (20 kwietnia 2013 r.)

- ciepłe danie
- wędlina
- ser
- pieczywo
- bufet sałatkowy
- kawa, herbata, sok

Fundacja "OIC Poland"

Powiat Radzyński

Powiat Kraśnicki

Powiat Opolski

Powiat Parczewski

Powiat Janowski



[Podpis]



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

b) Obiad (20, 21 kwietnia 2013 r.) dwa dania + deser + zimne napoje (propozycja menu).

- zupa minimum 250 ml/ osobę
- porcja mięsa, nie mniej niż 150 g /osobę (zamienna na danie wegetariańskie)
- ziemniaki/ryż/kasza/makaron
- surówka/sałotka
- sok, min. 250 l na osobę
- deser

c) Serwis kawowy (20,21 kwietnia 2013)

- kawa, herbata (uzupełnianie w trakcie szkolenia)
- soki
- woda mineralna (w butelkach ok 0,5 l)
- ciastka/ciasto (minimum 150 g / osoba/dziennie)
- cukier, śmietanka, cytryna

B. Szczegółowe wymagania odnośnie zakwaterowania:

1 nocleg z 20 –ego na 21- tego kwietnia w pokojach 2- osobowych – śniadanie wliczone w cenę noclegu (śniadanie: w formie bufetu, z przynajmniej jednym daniem gorącym oraz ciepłymi i zimnymi napojami).

- 12 pokoi dwuosobowych (pokoje dwuosobowe z łazienką, TV, dostępem do Internetu)

C. Szczegółowe wymagania odnośnie sali szkoleniowej.

a) Sala szkoleniowa dla 24 osób +plus trener

b) Wyposażenie Sali szkoleniowej:(**Internet, projektor multimedialny, tablicę suchościaną, flipchart, laptop, ekran projekcyjny**)

c) Ilość godzin szkoleniowych – 14 godz.

- 10:00 – 17:30 20-04-2013 8 godz.
- 10:00 – 15:30 21-04-2013 6 godz.

D. Warunki płatności:

Należność za usługę będzie płatna w ciągu 21 dni od dnia wpływu poprawnie wystawionej faktury do Fundacji „OIC Poland”.

E. W/w ilości noclegów i wyżywienia są ilościami maksymalnymi - szczegółowa agenda zajęć, oraz ostateczna liczba osób zostanie przekazana na min. 3 dni przed planowaną datą szkolenia – Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilościowego zamówienia

F. Szczegółowe wymagania odnośnie pobytu uczestników:

- wykonawca oferuje dla uczestników szkolenia parking – koszt ewentualnego parkingu należy wliczyć w cenę oferty

G. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera minimalne wymagania stawiane przez Zamawiającego, których spełnienie będzie weryfikowane na etapie oceny formalnej.

Fundacja "OIC Poland"



Powiat Radzyński



Powiat Kraśnicki



Powiat Opolski



Powiat Parczewski



Powiat Janowski



Handwritten signature and initials



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy:

1. uprawnienie do występowania w obrocie prawnym,
2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (Załącznik nr 2).
3. nie powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo
 - a) przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:
 - Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli (Załącznik nr 3).

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia (ocena formalna).

Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do oceny zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej.

IV. Termin i miejsce złożenia oferty

1. Zainteresowani realizacją przedmiotu zamówienia powinni złożyć lub przesłać pisemną ofertę w Sekretariacie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland” w Lublinie (20-213 Lublin, ul. Gospodarcza 26) w terminie od dnia 06-03-2013 do 21-03-2013 do godziny 12:00. Nie dopuszcza się składania ofert faksem i drogą elektroniczną (skan oferty).

V. Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą przez 30 dni od dnia złożenia oferty.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z oferentami

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z oferentami jest: p. Jacek Korzeniak tel. (081) 710 46 45 Kontakt w dni robocze w godzinach 10:00-14:00.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać w formie pisemnej na numer faksu (081) 746 13 24 do dnia 20-03-2013 do godziny 10:00.

VII. Oferta

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim i umieszczona w zaklejonej kopercie z podaniem danych adresowych oferenta i adnotacją:

„Dotyczy zapytania ofertowego – na organizację usług: wynajmu sali, cateringu oraz noclegów dla uczestników szkolenia - w ramach projektu „Lubelskie Obywatelskie – program rozwoju poradnictwa obywatelskiego na Lubelszczyźnie – edycja II”

2. Oferta powinna zawierać:
 - wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 1);

Fundacja "OIC Poland"

Powiat Radzyński

Powiat Kraśnicki

Powiat Opolski

Powiat Parczewski

Powiat Janowski





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, załącznik nr 2
 - oświadczenie wnioskodawcy o braku powiązań kapitałowych z zamawiającym załącznik nr 3
 - propozycję menu załącznik nr 4
3. Powyższe dokumenty i oświadczenia muszą być w formie oryginałów.
 4. **Brak powyższych informacji lub ich niezgodność z zapytaniem ofertowym stanowią będzie o odrzuceniu oferty z powodów formalnych.**
 5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych i wariantowych.

VIII. Ocena ofert

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap - ocena formalna i II etap - ocena merytoryczna.
2. Ocena formalna ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:
 - a) oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
 - b) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów wymienionych w pkt. VII.
 - c) oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego.
4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Kryteria oceny i ich znaczenie:

1) **Cena- 100%**

wyliczana wg wzoru:

Cena oferowana brutto najtańszej oferty

Ilość punktów = -----x 100

Cena ofertowa brutto ocenianej oferty

6. Porównaniu podlegać będą Oferty pod względem ceny.
7. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się z pracowników Zamawiającego.
8. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z oferentem, którego oferta została wybrana.
9. Zamawiający niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, powiadamia oferentów o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
10. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, Organizator może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.
11. Informacja o wynikach postępowania zostanie ogłoszona po wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Fundacji „OIC Poland”.

Fundacja „OIC Poland”



Powiat Radzyński



Powiat Kraśnicki



Powiat Opolski



Powiat Parczewski



Powiat Janowski



e b



IX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
 - 2) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - 3) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - 4) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania,
 - 5) wyłączonej interpretacji zapisów ogłoszenia.
2. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.

Załącznik:

1. Formularz oferty (Załącznik Nr 1)
2. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (Załącznik Nr 2)
3. Oświadczenie o niepowiązaniu z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo (Załącznik Nr 3)
4. Propozycja menu (Załącznik nr 4)

P.O. PREZESA ZARZĄDU
DYREKTORA GENERALNEGO

dr Paweł Janek Chachaj
Zamawiający

Fundacja "OIC Poland"



Powiat Radzyński



Powiat Kraśnicki



Powiat Opolski



Powiat Parczewski



Powiat Janowski



4