



Lublin, 18.10.2012 r.

**Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego
OIC Poland w Lublinie (Fundacja OIC Poland)**

20-213 Lublin, ul. Gospodarcza 26
tel.: 081 710 46 30, faks: 081 746 13 24
NIP: 712-01-69-716 REGON: 430510277

Zaproszenie do składania ofert

**na przeprowadzenie doradztwa z zakresu prawa (kod CPV 85312320-8 usługi doradztwa)
w ramach projektu „Standardy działania Sieci Organizacji Pozarządowych Polski Wschodniej”**

I. Postanowienia wstępne

1. Postępowanie odbywa się zgodnie z § 20 Umowy o dofinansowanie projektu nr UDA-POKL.05.04.02-00-D62/11 z dnia 06.04.2012r. współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki: Priorytetu V Dobre Rządzenie, Działania 5.4 Rozwój potencjału trzeciego sektora, Poddziałania 5.4.2 Rozwój dialogu obywatelskiego
2. Zamawiającym jest Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie, (ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin).
3. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Przedmiotowe zapytanie nie jest prowadzone zgodnie z Ustawą PZP.
4. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie <http://www.oic.lublin.pl>
5. KOD CPV: 80000000-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe

II. Przedmiot zapytania ofertowego

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest realizacja usług doradczych wg poniższej specyfikacji

Nazwa kursu	Doradztwo prawne
Ilość godzin dydaktycznych	w zależności od zapotrzebowania, nie mniej niż jedno spotkanie doradcze w miesiącu (średnio 5 godz/m-c)
Tematyka szkolenia	Zagadnienia prawne dotyczące funkcjonowania organizacji pozarządowych w szczególności Fundacji i stowarzyszeń, w odniesieniu do standardów działania Sieci
Grupa docelowa	18 organizacji pozarządowych – członków Sieci Współpracy Organizacji Pozarządowych Polski Wschodniej Fundacji „OIC Poland”
Miejsce realizacji	Dyżur w siedzibie Zamawiającego, lub na terenie miasta Włodawa, możliwość konsultacji telefonicznych/elektronicznych
Termin realizacji	Listopad 2012 - październik 2013
Materiały	Doradca zobowiązany będzie prowadzić dokumentację doradczą dla każdej organizacji

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera minimalne wymagania stawiane przez Zamawiającego, których spełnienie będzie weryfikowane na etapie oceny formalnej.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy nie powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo

- a) przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:
- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia (ocena formalna).

Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do oceny zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej.

IV. Termin i miejsce złożenia oferty

1. Zainteresowani realizacją przedmiotu zamówienia powinni złożyć lub przesłać pisemną ofertę w Sekretariacie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie (20-213 Lublin, ul. Gospodarcza 26) w terminie od dnia 18.10.2012 do 05.11.2012 r. do godziny 12:00. **Nie dopuszcza się składanie ofert faksem i drogą elektroniczną (skan oferty).**

V. Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą przez 30 dni od dnia złożenia oferty.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z oferentami

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z oferentami jest: p. Magdalena Łaban tel. (081) 710 46 42, mail: magdalena.laban@oic.lublin.pl Kontakt w dni robocze w godzinach 10:00-14:00.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać w formie pisemnej na numer faksu (081) 746 13 24 do dnia 31.10.2012.

VII. Oferta

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim i umieszczona w zaklejonej kopercie z podaniem danych adresowych oferenta i adnotacją:

„Dotyczy zapytania ofertowego – doradztwo prawne - Projekt „Standardy działania”

2. Oferta powinna zawierać:
 - wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 1);
 - oświadczenie o nie powiązaniu z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo (zał. nr 2);
 - wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat minimum 3 usług doradczych (zał. nr 3)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Powyższe dokumenty i oświadczenia muszą być w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji. **Brak powyższych informacji lub ich niezgodność z zapytaniem ofertowym stanowić będzie o odrzuceniu oferty z powodów formalnych.**
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych i wariantowych.

VIII. Ocena ofert

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap - ocena formalna i II etap - ocena merytoryczna.
2. Ocena formalna ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:
 - 1) oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
 - 2) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów wymienionych w pkt. VII.
 - 3) oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego.
4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Kryteria oceny i ich znaczenie:
 - 1) Cena- 50%
- wyliczana wg wzoru:
$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena oferowana brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 50$$
 - 2) Doświadczenie: co najmniej 3 usługi doradcze dla organizacji pozarządowych zgodne z przedmiotem zamówienia, zrealizowane osobiście w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty - potwierdzone referencjami, listami polecającymi, zaświadczeniami itp. - 50 %
Ilość punktów:
Każda zrealizowana usługa – 2 pkt.
Maksymalna liczba punktów – 50 pkt.
6. Porównaniu podlegać będą Oferty pod względem ceny i doświadczenia
7. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się z pracowników Zamawiającego.
8. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z oferentem, którego oferta została wybrana.
9. Zamawiający niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, powiadamia oferentów o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
10. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, Organizator może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta była następną w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą
11. Informacja o wynikach postępowania zostanie ogłoszona po wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Fundacji „OIC Poland”.

IX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 2) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - 3) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - 4) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania,
 - 5) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.
2. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.

Załącznik:

1. Formularz oferty (Załącznik Nr 1)
2. Oświadczenie o niepowiązaniu z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo (Załącznik nr 2)
3. Wykaz przeprowadzonych usług doradczych zbieżnych z tematyką zamówienia (Załącznik. nr 3)
4. Projekt procesu standaryzacji (Załącznik nr 4)

DYREKTOR ZARZĄDZAJĄCY
Fundacji "OIC Poland"

Ewelina Iwanek - Chachaj

Zamawiający

20 lat
1990-2010



Polska Fundacja Ośrodków
Wspomagania Rozwoju Gospodarczego
„OIC Poland”