



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lublin, 11.11.2011 r.

**Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego
OIC Poland w Lublinie (Fundacja OIC Poland)
20-223 Lublin, ul. Gospodarcza 26
tel./fax: 081 710 46 30, fax: 081 746 13 24
NIP: 712-01-69-716 REGON: 430510277**

Zapytanie ofertowe na prowadzenie szkolenia „Projekty transgraniczne z modułem języka angielskiego” dla 10 przedstawicieli organizacji pozarządowych z terenu powiatu włodawskiego (kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe)

I. Postanowienia wstępne

1. Zapytanie ofertowe odbywa się zgodnie z § 20 Umowy o dofinansowanie projektu nr POKL05.04.02-00-468/10 „Włodawskie Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych” finansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki: Priorytet V *Dobre rządzenie*: Działanie 5.4. Rozwój potencjału trzeciego sektora): Poddziałanie 5.4.2. Rozwój dialogu obywatelskiego
2. Zamawiającym jest Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie, (ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin).
3. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie <http://oic.lublin.pl/wlodawskiecentrum> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie

II. Przedmiot zapytania ofertowego

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych z zakresu: Projekty transgraniczne dla 10 przedstawicieli organizacji pozarządowych z terenu powiatu włodawskiego na potrzeby projektu „Włodawskie Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Zapytanie ofertowe obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia oraz opracowanie materiałów szkoleniowych w formie prezentacji multimedialnej oraz skryptu dla uczestników (kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe).

Lp.	Tematyka szkolenia	Wymiar (godz. szkoleniowe)	Termin realizacji
1.	Projekty transgraniczne	24	listopad 2011 – październik 2013

III. Termin i miejsce złożenia oferty

1. Zainteresowani realizacją przedmiotu zapytania ofertowego powinni złożyć lub przesłać pisemną ofertę w Sekretariacie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie (**20-213 Lublin, ul. Gospodarcza 26**) do dnia: **18.10.2011r do godziny 15.00.** Dopuszcza się składanie ofert na numer faksu (81) 710-13-24 lub mailowo magdalena.laban@oic.lublin.pl.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IV. Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą w terminie do **30 dni** od dnia złożenia oferty

V. Sposób porozumiewania się Organizatora z oferentami

1. Osobą upoważnioną ze strony Organizatora zapytania ofertowego do kontaktów z dostawcami jest: p. Magdalena Łaban tel. (81) 710-46-42 Kontakt w dni robocze w godzinach 10⁰⁰ – 13⁰⁰
2. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać w telefonicznie, formie pisemnej na numer faksu (81) 710-13-24 lub mailowo magdalena.laban@oic.lublin.pl

VI. Oferta

1. Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 1);
2. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków w kryteriach ocen w tym: kserokopia dyplomu/dyplomów ukończenia studiów wyższych, wykaz zrealizowanych usług szkoleniowych, wstępny program szkolenia.

1. Powyższe dokumenty i oświadczenia muszą być w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby oferenta.

2. Organizator zapytania ofertowego nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować realizację całości zamówienia.

VII. Ocena ofert

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap - ocena formalna i II etap - ocena merytoryczna.
2. Ocena formalna odbywa się niezwłocznie po otwarciu ofert i ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają kryteria formalne. Organizator odrzuca oferty, jeżeli:
 - 1) oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
 - 2) do oferty nie załączono wymaganych dokumentów (wypełnionego formularza oferty zał. nr 1)
3. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej.
4. Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie

1. **Cena** (za 1 godz. szkoleniową)- 50 pkt.

- wyliczana wg wzoru:

Cena oferowana brutto najtańszej oferty

Ilość punktów = $\frac{\text{Cena oferowana brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 50$



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Wykształcenie: posiadanie wykształcenie wyższego poświadczonego kserokopią dyplomu ukończenia studiów- 10 pkt.

Liczba punktów:

Tak- 10 pkt.

Nie- 0 pkt.

3. Doświadczenie: liczba przeprowadzonych szkoleń z zakresu będącego przedmiotem zapytania- 25 pkt.

- wyliczane wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Liczba przeprowadzonych szkoleń wg oferty badanej}}{\text{Największa liczba przeprowadzonych szkoleń wśród złożonych ofert}} \times 25$$

4. Wstępny program szkolenia- 10 pkt.

Liczba punktów:

Przedstawienie programu szkolenia- 10 pkt.

Nieprzedstawienie programu szkolenia- 0 pkt.

5. Współpraca z Fundacją „OIC Poland”- 5pkt.

Liczba punktów:

Wcześniejsza współpraca z Fundacją „OIC Poland”- 5 pkt.

Brak wcześniejszej współpracy z Fundacją „OIC Poland” - 0 pkt.

5. Porównaniu podlegać będą Oferty pod względem ceny, doświadczenia, wykształcenia oraz dyspozycyjności.

6. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji składającej się z pracowników Zamawiającego.

7. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z oferentem, którego oferta została wybrana.

8. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 14 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, Organizator może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta była następną w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

IX. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:

- 1) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- 2) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 3) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
- 4) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie przetargu,
- 5) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Organizator od chwili udostępnienia warunków, a oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.

DYREKTOR
Projektów Społecznych
Fundacja 100 Poland
Małgorzata Orzel