

Lublin 28-09-2011r.

Zamawiający:

**Polska Fundacja Ośrodków
Wspomagania Rozwoju Gospodarczego
„OIC POLAND”**
ul. Gospodarcza 26
20-213 Lublin

Zapytanie ofertowe

**do składania ofert na prowadzenie szkolenia z zakresu najnowszych nowelizacji prawa
Kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

1. Postanowienia wstępne

1. Zapytanie ofertowe odbywa się zgodnie z §20 Umowy o dofinansowanie projektu nr POKL. 05.04.02-00-493/10 „*Lubelskie - Obywatelskie - program rozwoju poradnictwa obywatelskiego na Lubelszczyźnie - edycja II*” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet V Dobre rządzenie; Działanie 5.4 – Rozwój potencjału trzeciego sektora; Poddziałanie 5.4.2 – Rozwój dialogu obywatelskiego.
2. Zamawiającym jest Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie, (ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin)
3. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Przedmiotowe Zapytanie nie jest przeprowadzone zgodnie z ustawą PZP.
4. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami jest dostępne na stronie projektu <http://oic.lublin.pl/lubelskieobywatelskie2/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2. Przedmiot zapytania ofertowego

1. Usługa: prowadzenie szkolenia z zakresu najnowszych nowelizacji prawa Kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Zakres merytoryczny	Najważniejsze nowelizacje z zakresu prawa cywilnego (prawo rzeczowe, prawo spadkowe, prawo rodzinne i opiekuńcze)
Wymiar (godz. szkoleniowe)	6
Miejsce realizacji	Nałęczów
Termin realizacji	14 październik 2011
Wykształcenie	Wykształcenie prawnicze (udokumentowane dyplomem ukończenia studiów wyższych)

2. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie szkolenia aktualizującego wiedzę z zakresu najnowszych nowelizacji prawa dla pracowników Biur Porad Obywatelskich i Prawnych (prawników, kierowników BPOIP doradców- obywatelskich) w ramach projektu „Lubelskie - Obywatelskie- program rozwoju poradnictwa obywatelskiego na Lubelszczyźnie- edycja II”. Zamówienie obejmuje ponadto merytoryczne opracowanie programu szkolenia, materiałów szkoleniowych dla uczestników.



3. Szczegółowe wymagania

- Wykształcenie wyższe prawnicze
 - Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu związanego z tematyką zajęć będących przedmiotem zapytania.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego zawiera minimalne wymagania stawiane przez Zamawiającego, których spełnienie będzie weryfikowane na etapie oceny formalnej.
- Oferty, które nie spełnią minimalnych wymagań będą odrzucane na etapie oceny formalnej.

3. Termin i miejsce złożenia oferty

Zainteresowani realizacją przedmiotu zapytania ofertowego powinni złożyć lub przesłać pisemną ofertę w Sekretariacie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego w Lublinie (20-213 Lubin, Gospodarcza 26) do dnia **05-10-2011r. do godziny 15:00.**

Dopuszcza się możliwość składania ofert faxem na numer (081)746-13-24 oraz drogą elektroniczną na adres e-mail: jacek.korzeniak@oic.lublin.pl.

4. Termin związana ofertą

Oferent jest związany ofertą w terminie do 30 dni od dnia złożenia oferty

5. Sposób porozumiewania się Organizatora z oferentami

Osobą upoważnioną ze strony Organizatora zapytania ofertowego do kontaktów z Oferentami jest Pan Jacek Korzeniak tel. 081-710-46-43 Kontakty w dni robocze w godzinach 12:00-16:00. Wszystkie pytania i wątpliwości związane z niemiejszym postępowaniem należy zgłaszać w formie pisemnej na e-mail: jacek.korzeniak@oic.lublin.pl.

6. Oferta.

1. Oferta powinna zawierać
 - Wypełniony formularz oferty (zał.1)
 - Wypełniony formularz nr 2
 - Załącznik nr 3 - Program szkolenia
 - Ksero dyplomu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych
2. Organizator zapytania ofertowego nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Ocena ofert

1. Ocena ofert jest dwuetapowa
 - I-etap – ocena formalna
 - II etap ocena merytoryczna
2. Ocena formalna odbywa się bezpośrednio po otrzymaniu ofert i ma na celu sprawdzenie czy oferty spełnią formalne wymagania wynikające z treści ogłoszenia zapytania ofertowego.



3. Organizator odrzuci, oferty jeśli:
 - Oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w nie właściwym miejscu.
 - Oferta nie została złożona na formularzu oferty załącznik nr 1
 - Do oferty nie załączono formularza nr 2
 - Do oferty nie załączono formularza nr 3
4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Kryteria oceny ofert

1) Cena 70 pkt.(70%)

Wyliczenie wg wzoru:

Cena brutto najtańszej oferty:

Ilość punktów = -----x 70

Cena brutto ocenianej oferty

- 2) Doświadczenie :** liczba godzin - przeprowadzonych szkoleń z zakresu związanego z tematyką zajęć będących przedmiotem zapytania (zawarta w załączniku nr 2)- **30 pkt. (30%)**- wyliczane wg wzoru:

Liczba godzin szkoleń wg ocenianej oferty

Ilość punktów = ----- x 30

Największa liczba godzin szkoleń

6. Porównaniu będą podlegać oferty pod względem ceny, doświadczenia.
 7. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się z pracowników Zamawiającego.
 8. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z oferentem, którego oferta została wybrana.
 9. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 14 dni od wezwania do popisania umowy oferent nie zawrze umowy, Organizator może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta była następna w kolejności jeżeli nie miną termin związania ofertą.
- 8. Postanowienia końcowe**
1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - a) Odwołania postępowania, unieważnienia go w całości w każdym czasie bez podawania przyczyny
 - b) Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty
 - c) Zmiany terminów zaznaczanych w ogłoszeniu
 - d) Żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania
 - e) Wyłączonej interpretacji zapisów ogłoszenia
 2. Organizator od chwili udostępnienia warunków, a oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są zobowiązani postępować zgodnie postanowieniami ogłoszenia Załączniki

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 Tabela z rejestrem szkoleń.
3. Załącznik nr 3 Program szkolenia.

DYREKTOR
Projektów Edukacyjnych dla Przedsiębiorstw
Fundacja "OIC Poland"

Fundacja "OIC Poland"



Powiat Radzyński
POWIAT RADZYŃSKI



Powiat Kraśnicki



Powiat Opolski



Powiat Łęczyński



Powiat Janowski

