

Lublin, 16.05.2011 r.

Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego

OIC Poland w Lublinie (Fundacja OIC Poland)

20-213 Lublin, ul. Gospodarcza 26

tel.: 081 710 46 30, fax: 081 746 13 24

NIP: 712-01-69-716 REGON: 430510277

Zapytanie ofertowe dotyczące wynajmu sali szkoleniowej i cateringu w Łukowie Kod CPV 55000000-0- Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego

I. Postanowienia wstępne

1. Zapytanie ofertowe odbywa się zgodnie z § 20 Umowy o dofinansowanie projektu nr POKL.05.02.01-00-087/09-00 z dnia 30.03.2010 r. finansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V Dobre rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Zamawiającym jest Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie, (ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin).

2. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie www.oic.lublin.pl/lubelskiesamorzady/ oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie.

II. Przedmiot zapytania ofertowego

1. usługa: wynajem sali szkoleniowej i catering w Łukowie

Kod CPV 55000000-0- Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego

L.p.	Ilość osób	Ilość dni szkoleniowych	Liczba godzin	Dzień zajęć	Termin
1.	10	4	32	poniedziałek- piątek	maj- czerwiec 2011 r.
2.	30	2	16		
3.	1	2	16		

2. Szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego zawiera minimalne wymagania stawiane przez Zamawiającego, których spełnienie będzie weryfikowane na etapie oceny formalnej. Oferty, które nie będą spełniać minimalnych wymagań będą odrzucane na etapie oceny formalnej.

III. Termin i miejsce złożenia oferty



Powiat Kraśnicki

20 lat
1990-2010



Polska Fundacja Ośrodków
Wspomagania Rozwoju Gospodarczego
„OIC Poland”

Lider Projektu



Powiat Łukowski



Polko



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Zainteresowani realizacją przedmiotu zapytania ofertowego powinni złożyć lub przesłać pisemną ofertę w Sekretariacie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie (20-213 Lublin, ul. Gospodarcza 26) do dnia: **24.05.2011 r. do godziny 14:00**

Dopuszcza się składania ofert faxem na numer: (081) 710 46 35 oraz drogą elektroniczną (skan oferty) na adres: jacek.korzeniak@oic.lublin.pl.

IV. Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą w terminie do **30 dni** od dnia złożenia oferty

V. Sposób porozumiewania się Organizatora z oferentami

1. Osobą upoważnioną ze strony Organizatora zapytania ofertowego do kontaktów z dostawcami jest: p. Jacek Korzeniak, tel. (081) 710 46 35, e-mail: jacek.korzeniak@oic.lublin.pl. Kontakt w dni robocze w godzinach 08:00-16:00.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać w formie pisemnej na numer faksu (081) 710 46 35.

VI. Oferta

1. Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 1);
2. aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego Rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
3. oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (zał. nr 2)

4. Organizator zapytania ofertowego dopuszcza składanie ofert częściowych.

VII. Ocena ofert

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap - ocena formalna i II etap - ocena merytoryczna.
2. Ocena formalna odbywa się niezwłocznie po otrzymaniu ofert i ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści ogłoszenia zapytania ofertowego.
3. Organizator odrzuca oferty, jeżeli:
 - 1) oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
 - 2) oferta nie zawiera wypełnionego formularza oferty (zał. nr 1); oświadczenia o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (zał. nr 2)
4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Kryteria oceny ofert cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena- 30 pkt.

- wyliczane wg wzoru:

Okole



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Cena oferowana brutto najtańszej oferty

Ilość punktów = ----- x 30
Cena ofertowa brutto ocenianej oferty

2. Zapewnienie całodziennego wyżywienia -10%

Ilość punktów:

TAK-10 pkt.

NIE- 0 pkt.

3. Dysponowanie trzema różnymi salami wykładowymi- 60%

1. salą mieszczącą do dwóch osób- 15%

Ilość punktów:

TAK-10 pkt.

NIE- 0 pkt.

2. salą mieszczącą 3-11 osób- 15%

Ilość punktów:

TAK-10 pkt.

NIE- 0 pkt.

3. salą mieszczącą 12-31 osób- 15%

Ilość punktów:

TAK-10 pkt.

NIE- 0 pkt.

4. wyposażenie w projektor multimedialny, flipchart- 15 %

Ilość punktów:

TAK-10 pkt.

NIE- 0 pkt.

6. Porównaniu podlegać będą Oferty pod względem ceny, zapewnienia całodziennego wyżywienia oraz posiadanych sal i ich wyposażenia.
7. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się z pracowników Zamawiającego.
8. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z oferentem, którego oferta została wybrana.
9. Zamawiający niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, powiadamia oferentów o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru. Informacja zostanie umieszczona na stronie projektu <http://oic.lublin.pl/lubelskiesamorzady/>
10. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 14 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, Organizator może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.



Powiat Kraśnicki

20 lat
1990-2010



Polska Fundacja Ośrodków
Wspomagania Rozwoju Gospodarczego
„OIC Poland”

Lider Projektu



Powiat Łukowski



Rekone

11. Informacja o wynikach postępowania zostanie ogłoszona po wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej projektu.

IX. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
 - 2) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - 3) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - 4) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania,
 - 5) wyłączonej interpretacji zapisów ogłoszenia.
2. Organizator od chwili udostępnienia warunków, a oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.

Załącznik:

1. Formularz oferty (zał. nr 1)
2. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (zał. nr 2)

**PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR GENERALNY**

mgr Teresa Bogacka
Zamawiający